

NOVEDADES EN MOODLE CURSO 2017/2018

Equipo de apoyo al ADD
Dirección del Campus Virtual



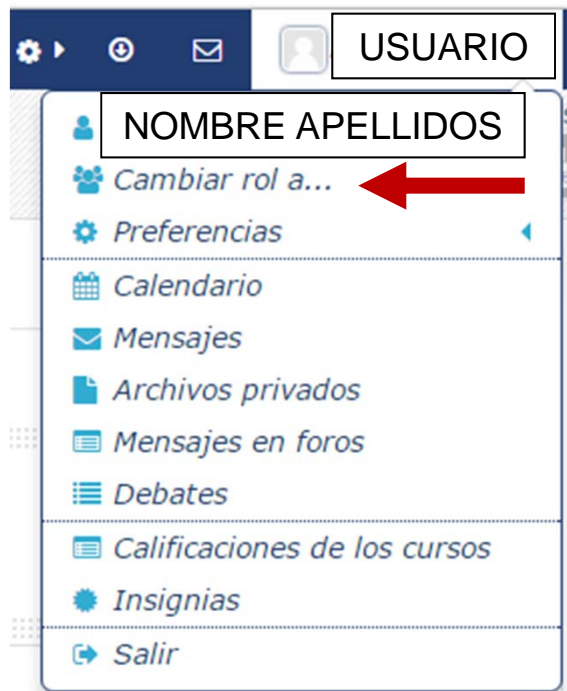
Novedades en Moodle Curso 2017/2018 (Julio 2017) by Pedro-José Bueso Guillén, Luis García González, Ana María López Torres, M^a Ángeles Rueda Martín, Marisa Sein-Echaluce, M^a Antonia Zapata Abad is licensed under [Licencia Creative Commons Atribución-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/)

Nuevas funcionalidades en Moodle

- **Cambiar rol:
nueva ubicación**
- **ADD TOPICS:
añadir secciones o temas**
- **Nueva alerta en actividades o recursos ocultos**
- **Cambios en el editor HTML**
- **Tareas**
- **Nuevo icono de Administración del curso**
- **Nuevo menú de Administración del curso**

CAMBIAR ROL: NUEVA UBICACIÓN

En Moodle un usuario puede elegir visualizar el entorno como lo haría un participante con menos permisos utilizando la opción *Cambiar rol a...*



Esta posibilidad se localiza ahora en el desplegable bajo el nombre de usuario (esquina superior derecha)

CAMBIAR ROL: NUEVA UBICACIÓN

Si se parte de un usuario *Profesor* las posibilidades de cambio se muestran en la siguiente figura.

Cambiar rol a...

Elija un rol para tener una idea de cómo alguien con ese rol verá este curso.

Tenga en cuenta que esta vista puede no ser perfecta (Ver detalles y alternativas).

Profesor sin permiso de edición

Estudiante

Invitado

Cancelar

Para volver a nuestro rol basta volver a acceder a la pestaña bajo el nombre de usuario

 *Volver a mi rol normal*

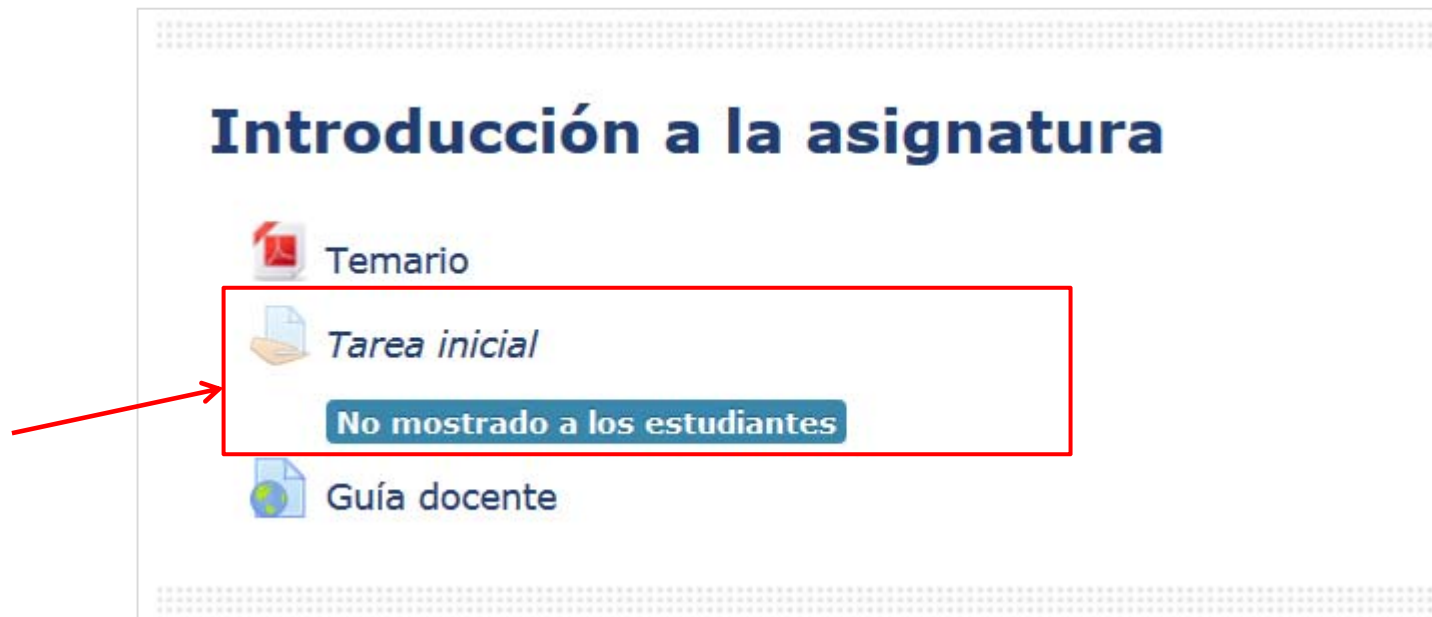
ADD TOPICS: añadir secciones o temas

Para añadir temas o secciones, una vez que se ha activado edición hay que hacer click en el apartado ADD TOPICS, que se encuentra al final de la web tras el último tema o sección.

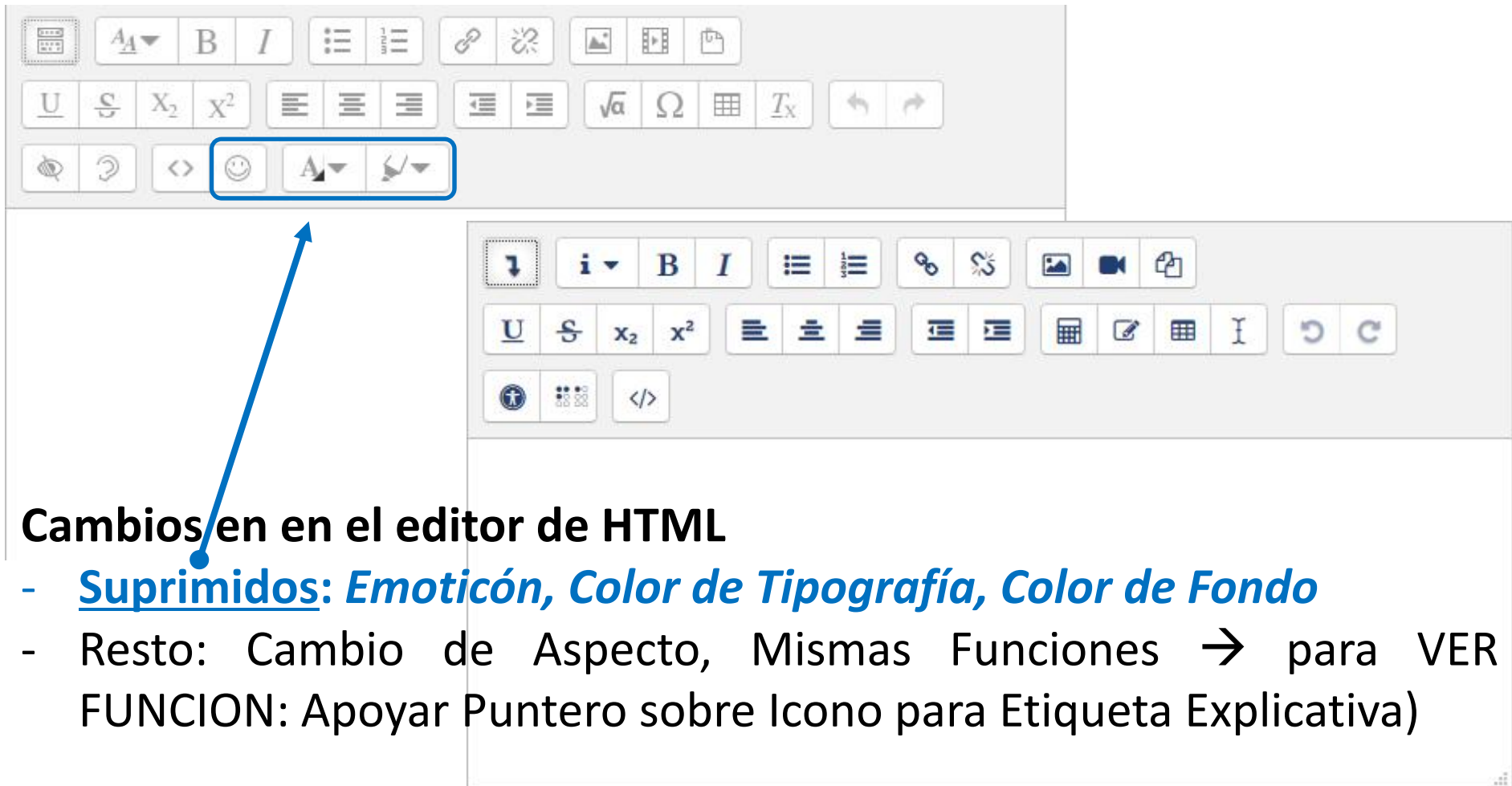
The screenshot shows a Moodle course page titled "Curso de prueba" in edit mode. The page layout includes a header, a main content area, and a right-hand sidebar. In the top right corner, there is a red button labeled "Desactivar edición" with a power icon, and a red arrow points to it from the left. The main content area contains a list of topics: "Avisos", "Tema 1", and "Tema 2". Each topic has an "Añadir una actividad o un recurso" button and an "Editar" button. At the bottom of the list, there is a blue "+ Add topics" button, which is highlighted with a red arrow pointing to it from the right. The right-hand sidebar contains a section titled "Derecha" with a button "AGREGA UN BLOQUE" and a dropdown menu labeled "Agrega...".

Nueva alerta en actividades o recursos ocultos

Cuando una actividad o recurso está oculto para los estudiantes, además de mostrarse de forma atenuada, debajo aparece un texto indicándolo explícitamente



Cambios en el editor HTML





Cambios en en el editor de HTML



- Suprimidos: *Emotición, Color de Tipografía, Color de Fondo*
- Resto: Cambio de Aspecto, Mismas Funciones → para VER FUNCION: Apoyar Puntero sobre Icono para Etiqueta Explicativa)



TAREAS: añadir un recordatorio para calificar



Además de configurar las entregas y fecha de corte, se puede añadir un recordatorio para el profesor para que Moodle envíe una alerta para calificar la tarea (es necesario habilitarlo para configurar esta opción en la tarea)


▼ Disponibilidad

Permitir entregas desde  27 ▼ junio ▼ 2017 ▼ 00 ▼ 00 ▼  Habilitar

Fecha de entrega  4 ▼ julio ▼ 2017 ▼ 00 ▼ 00 ▼  Habilitar

Fecha límite  27 ▼ junio ▼ 2017 ▼ 10 ▼ 00 ▼  Habilitar

Remind me to grade by  11 ▼ julio ▼ 2017 ▼ 00 ▼ 00 ▼  Habilitar

Mostrar siempre la descripción 

TAREAS: señalar qué tipos de archivos pueden subir los estudiantes a sus tareas

Durante la configuración de la tarea, se pueden seleccionar formatos concretos para los archivos a subir por los alumnos (.docx; .pdf; etc.)

▼ Tipos de entrega

Tipos de entrega Texto en línea Archivos enviados

Límite de palabras Habilitar

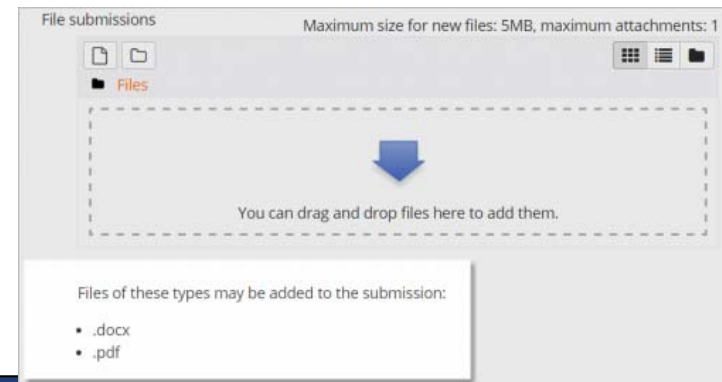
Número máximo de archivos subidos

Tamaño máximo de la entrega

Accepted file types

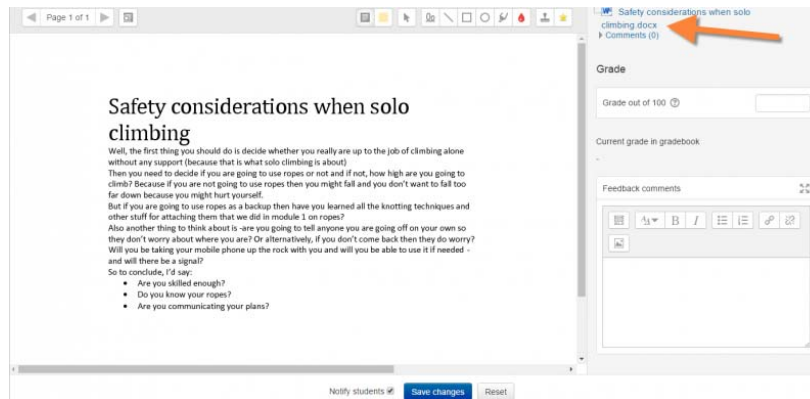
Configuración del profesor

Vista para el alumno

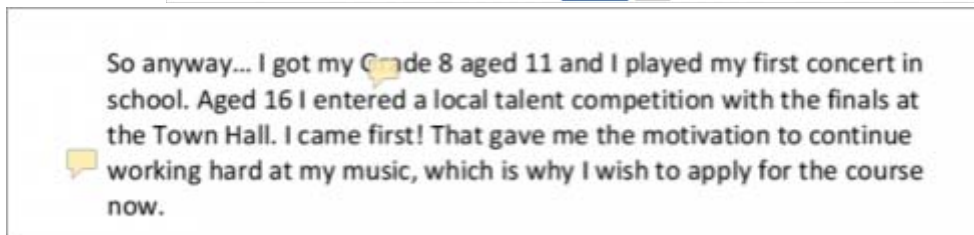


TAREAS: colapsar comentarios

El profesor anteriormente podía hacer anotaciones en archivos PDFs, docx y odt dentro de su navegador de Internet, y al guardarlo el archivo con anotaciones se hace disponible para el estudiante. Ahora, además, puede colapsar esos comentarios para ver el documento con mayor limpieza sin los comentarios por medio.



Vista de "Insertar comentarios"



Vista con comentarios colapsados

Nuevo icono de Administración del curso

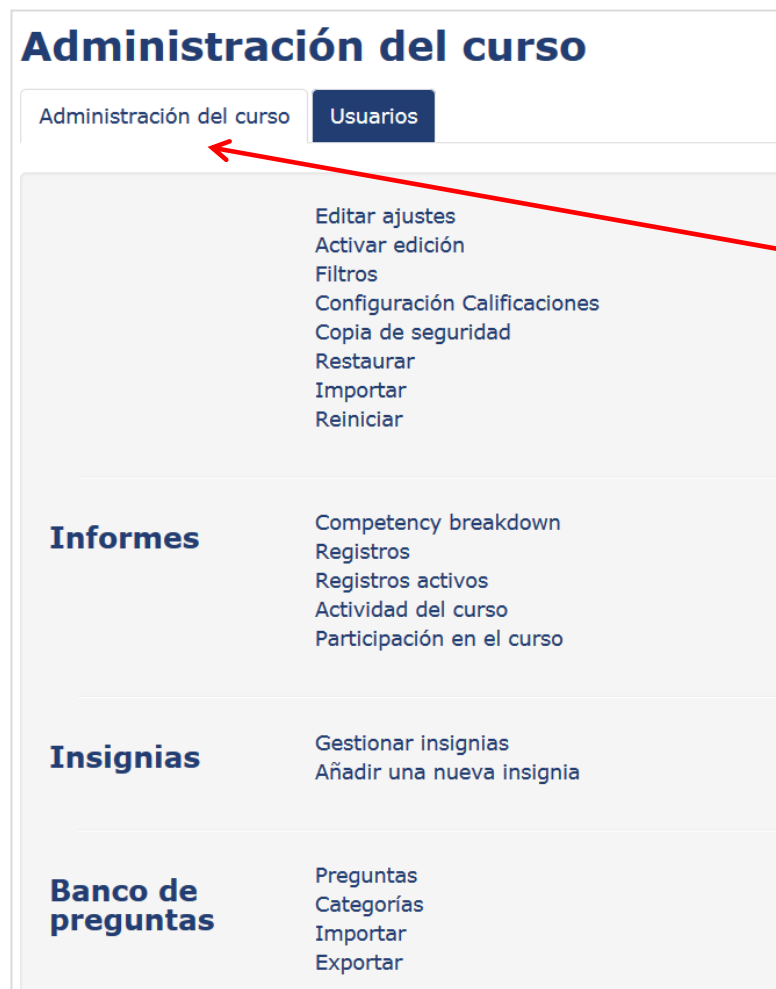
Además del bloque Administración situado en la columna izquierda de la web, aparece un nuevo icono (una ruedecita) en la parte superior con acceso a todos sus contenidos



The screenshot shows the Moodle course administration interface. In the top navigation bar, a new gear icon (the 'wheel' icon) is highlighted with a red arrow. A dropdown menu is open, listing various administrative options: Editar ajustes, Desactivar edición, Filtros, Configuración Calificaciones, Copia de seguridad, Restaurar, Importar, Reiniciar, Papelera de reciclaje, and Aún más... Another red arrow points from the 'Aún más...' option to the text below. In the left sidebar, the 'ADMINISTRACIÓN' block is visible, containing the 'Administración del curso' link. The main content area shows a course titled 'Curso de prueba' with a 'Tema 1' section.

Esta opción da acceso al resto de posibilidades (ver siguiente diapositiva)

Nuevo menú de Administración del curso



Administración del curso

Administración del curso **Usuarios**

- Editar ajustes
- Activar edición
- Filtros
- Configuración Calificaciones
- Copia de seguridad
- Restaurar
- Importar
- Reiniciar

Informes

- Competency breakdown
- Registros
- Registros activos
- Actividad del curso
- Participación en el curso

Insignias

- Gestionar insignias
- Añadir una nueva insignia

Banco de preguntas

- Preguntas
- Categorías
- Importar
- Exportar

A través de la opción “Aún más...” se puede administrar el curso y los usuarios



Administración del curso

Administración del curso Usuarios

Usuarios

- Usuarios matriculados
- Métodos de matriculación
- Grupos
- Otros usuarios

Permisos

- Compruebe los permisos